

第4弾 身の文ITワークショップ
中小・小規模事業者の経理・人事業務の効率化
～代表的なツールの紹介&タブレットやスマホで経費精算をやってみよう～

みなさんの会社やお店では、会計帳簿や勤怠管理・給料計算はどのようにされていますか？
これからはクラウドやスマホ活用がおすすめです。手書きやエクセルでやっている仕事を簡単に！会計の自動仕訳や請求書発行、経費精算、ネットバンキング連携、勤怠管理や年末調整も楽になります。
本セミナーでは、自社で使いこなすツールを選ぶポイントをご紹介します。「今までかかっていた時間が大幅に削減でき、スピーディーに会社の状況を把握」できるようになります。私たちと一緒に、業務効率化・生産性向上を目指しましょう。来年10月導入のインボイス制度への対応に向けて会計などのシステムに活用出来る**各種補助金**もご紹介します。

【日時】 第1日目 **12月 8日 (木)**
第2日目 **12月15日 (木)**
※いずれも、14:00～16:00
【会場】 川口商工会議所 7階会議室
川口市本町4-1-8川口センタービル7階
【対象者】 ・社内業務のデジタル化に
一歩踏み出したい方
・経理・人事業務の効率化を図りたい方等
【定員】 20名 (先着順)
※参加費無料 ※1日だけの参加も可能

【講師】
ITコーディネータ
共通EDI推進サポーター

塩原 健仁



【講師】
ITコーディネータ
中小企業診断士・
共通EDI推進サポーター

青木 薫



【プログラム】

1日目

| |
|--|
| 1. クラウド化のすすめ |
| 2. 【ワークショップ】 ・会計や給与計算はどのように処理していますか？ ・業務フローと使っているシステムを書き出しましょう |
| 3. 代表的なクラウド会計・給与のご紹介 |
| 4. 会計・請求書・ネットバンキング・勤怠・給与の連携 |

2日目

| |
|--|
| 1. 電子帳簿保存法・インボイス制度について |
| 2. 【ワークショップ】 ・クラウド会計を体験してみましょう。 ・タブレットやスマホで経費精算をやってみましょう。 ・自社の早期見える化が今後の経営を左右します！ |
| 3. 各種補助金のご紹介 |
| 4. まとめ |

【参加お申込み】

申込みフォーム (QR) またはFAXにてお申込みください。
申込参加者には12/5 (月) に参加表を送信いたします。

FAX : 048-228-2221

<https://forms.gle/dVwKswmHkZWU1peF8>

| 【会員事業所のデジタル化を全力応援！】 | | | | |
|-----------------------------|-----------|----------|---------|--------------|
| ご案内のセミナーのレベルと目的は◎と■で示しています。 | | | | |
| レベル | ◎ | 初級編 | 中級編 | 上級編 |
| 目的 | □機運醸成セミナー | ■身の文IT普及 | □付加価値創出 | □IT人材育成 □その他 |

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 事業所名 | 業種 | |
| TEL | FAX | |
| 参加者名 | (役職:) メール: | |
| 両日参加 <input type="checkbox"/> | 12/8 (木) のみ参加 <input type="checkbox"/> | 12/15 (木) のみ参加 <input type="checkbox"/> |

申込はコチラ
↓



お問合せ：川口商工会議所 総合政策課
TEL : 048-228-2220 FAX : 048-228-2221

川口商工会議所
DX デジタル支援事業